कर्मचारीभविष्यनिधि संगठन
(श्रम एवंरोजगारमंत्रालय, भारत सरकार)
Employees' Provident Fund Organisation
(Ministry of Labour& Employment, Government of India)
क्षेत्रीय कार्यालय, नरोडा / **Regional Office, Naroda**
शंकर विजय सोमीलकम्पाउन्ड, जी.डी. हाईस्कुल बस स्टोप के पास
नरोडारोड, सैजपुरबोघा, नरोडा, अहमदाबाद– 382345
Shankar Vijay Saw Mill Compound, Near: G.D.High School Bus Stop
Naroda Road, SaijpurBogha, Naroda, Ahmedabad - 382345
Phone: 22800534 Fax: 22820617; email: sro.naroda@epfindia.gov.in

सं.गुज/क.भ.नि.सं/क्षे.का./नरोड़ा/निविदा/42. दिनांक 25/10/2017

आवासीय आवशकता हेतु निविदाओं का आमंत्रण

कर्मचारी भविष्यनिधि संगठन , नरोडा, भारत सरकार , श्रम एवं रोजगार मंत्रालय , नई दिल्ली द्वारा जिला कार्यालय हिम्मतनगर मे रेल्वे स्टेशन /बस स्टैंड परिसर के निकट के इमारतों /घरों के कानूनी मालिकों /परिसर (घर) के मुख्तारनामा धारकों से कार्पेट एरिया 1500 वर्ग फीट तक के आवास किराए पर लेने हेतु सीलबंद निविदाएँ आमंत्रित कर रहा है । उक्त परिसर में पर्याप्त शौचालय एवं अन्य न्यूनतम सुविधायें होनी चाहीये ।

इच्छुक घर मालिक /मुख्तारनामा धारक उपरोक्त पते पर दिनांक 21/11/2017 तक अपरान्ह 05:00 बजे तक दो सीलबंद कवर जिसमें एक पर तकनीकी बोली एवं दूसरे पर निर्धारित प्रपत्र में किराये संबंधी प्रस्ताव लिखा हो एसी निविदायें सहायक भविष्य निधि आयुक्त (प्रशासन) को भेज सकते है । उक्त तिथि एवं समय के पश्चात प्राप्त निविदायें पर विचार नहीं किया जाएगा ।

किराये का भुगतान केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग /लोक निर्माण विभाग द्वारा जारी उचित किराया प्रमाण पत्र के अनुसार घर मालिक को किया जायेगा ।

निविदा कागजात कार्यालय से प्राप्त किए जा सकते हैं । साथ की कर्मचारी भविष्य निधि संगठन की वेबसाइट www.epfindia.gov.in से भी निविदा कागजात डाउनलोड किए जा सकते हैं ।

(अनिल कुमार तिवारी)
सहायक भविष्य निधि आयुक्त प्रशासन

उपबंध एवं शर्तें

1) प्रस्ताव , बोली खुलने की तिथि से छः माह तक के लिए मान्य होगा ।

2) भवन तत्काल उपयोग में लाने के लिए तैयार होना चाहिए ।

3) परिसर हिम्मतनगर - जिला साबरकांठा रेल्वे / बस स्टैंड के नजदीक होनी चाइए ।

4) परिसर किराये पर लेने के प्रस्ताव को स्थल पर जाकर जाँच पड़ताल किया जायेगा कि, क्या प्रस्ताव तकनीकी ब्योरा का अनुपालन करता है अथवा नहीं ।

5) न्यूनतम दर एवं तकनीकी रूप से प्राप्त स्वीकार्य होगें ।

6) प्रस्ताव के साथ भवन की पूर्णता / दखल का स्थानीय निकाय अनापत्ती प्रमाण तथा ऋण भार मुक्ति प्रमाणपत्र मालिक के पास होना चाहिए एवं इसकी एक सत्यापित प्रति प्रस्ताव के साथ संलग्न होनी चाहिए ।

7) भवन कानूनी रूप से सभी ऋण भारों से मुक्त होना चाहिए ।

8) प्रस्ताव के साथ भवन की मूल योजना भी संलग्न किया जाना चाहिए ।

9) मकान मालिक को यथेष्ट पार्किंग स्थान की व्यवस्था करनी होगी ।

10) मालिक को पुरुष एवं महिला प्रषाधन/शौचालयों की व्यवस्था करनी होगी ।

11) मकान मालिक को पीने के लिए स्वच्छ जल की व्यवस्था करनी होगी ।

12) भवन सभी सरकारी मानकों के अनुरूप होना चाहिए एवं भवन स्वामी केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग (सी.पी.डब्ल्यू.डी.) द्वारा मान्य दरों पर भवन देने को इच्छुक हों ।

13) मालिक को स्पष्ट रूप से उल्लेख करना है कि वह लीज डीड के पंजीयन का शुल्क वहन करने को तैयार है

14) मालिक को क.भ.नि.सं. के लीज डीड के मानक प्रारूप के अनुसार लीज डीड का निष्पादन करने के लिए तैयार होनेचाहिए ।

15) लीज अनुबंध न्यूनतम 05 वर्ष कि अवधि के लिए होगा जिसे सहमति के आधार पर 05 वर्ष कि अवधि पूर्ण होने के बाद 15 प्रतिशत किराया दर बढ़ाकर अगले 05 वर्ष के लिए और आगे बढ़ाया जा सकता है ।

16) क्षेत्रीय भ.नि. आयुक्त , नरोड़ा को बिना कोई कारण बताये सभी / किसी भी प्रस्ताव को स्वीकृत /निरस्त करने का अधिकार हैं ।

17) निविदा दस्तावेज़ के सभी कागजातों पर मालिक को यह समझकर हस्ताक्षर करना है कि सभी उपबंधों और शर्तों को उन्होने समझ लिया है ।

18) निविदा प्रपत्र में उल्लेखित सभी विवरण और दस्तावेजों अवश्य ही जमा किये जायें । अधूरे विवरण / दस्तावेज़ के साथ प्रस्तुत निविदा प्रपत्र को निरस्त किया जा सकता है । किराया कमिटी बोलीकर्ता को बचे हुये विवरण /दस्तावेज़ निर्धारित समय के भीतर प्रस्तुत के लिए एक अवसर दे सकती है । आवश्यकता पड़ने पर किराया कमिटी बोली कर्ता से अन्य कोई भी विवरण /दस्तावेज़ कि मांग कर सकती है । निविदा प्रपत्र जमा करने के पूर्व मालिक स्वयं में जमा किये विवरण / दस्तावेज़ के सही एवं वास्तविक प्रस्तुत करने से निविदा को अवैध घोषित किया जा सकता है ।

जिला कार्यालय , हिम्मतनगर के लिए किराये पर कार्यालय भवन हेतु जांच सूची

1. स्वामित्व प्रमाणपत्र-खाता बिक्री विलेख आदि की प्रति
2. मकान के व्यावसायिक प्रयोग हेतु नवीनतम कर भुगतान रसीद की प्रति
3. नवीनतम ऋणभार प्रमाणपत्र
4. मालिक द्वारा प्रस्तुत -कोई विधिक मामला लंबित नहीं है का प्रमाणपत्र
5. स्थानीय निकाय से सुविकृत प्लान की प्रति
6. स्थानीय निकाय से समापन / दखल प्रमाणपत्र की प्रति
7. अग्निशमन विभाग से फायर क्लिरियंस प्रमाणपत्र, यदि फायर ऑडिट के अंतर्गत आता हो तो
8. परिसर का मूल नक्शा
9. इलैक्ट्रोनिक लोड की उपलब्धता का ब्यौरा
10. नवीनतम बिजली बिल की प्रति
11. क्या मालिक सीपीडब्ल्यूडी/पीडब्ल्यूडी द्वारा निर्धारित न्यायसंगत भाड़ा स्वीकार करने को इच्छुक है
12. क्या प्रत्येक 5 वर्षों के बाद किराये में 15 प्रतिशत की वृद्धि की शर्तों के साथ कर्मचारी भविष्य निधि संगठन के मानक लीज विलेख को हस्ताक्षर करने को इच्छुक है ।
13. 03 माह के प्रस्ताव की वैधता हेतु प्रमाणपत्र
14. मालिक के खर्चे पर अनुबंध पंजीकृत किया जाएगा , यदि इसके लिए सहमत हों तो संबन्धित प्रमाणपत्र

जिला कार्यालय , हिम्मतनगर के लिए किराये पर कार्यालय भवन हेतु जांच सूची

HIRING OF ACCOMODATIOIN FOR DISTRICT OFFICE , HIMMATNAGAR

1. स्वामित्व प्रमाणपत्र-खाता बिक्री विलेख आदि की प्रति
   Copy of Ownership certificate
2. मकान के व्यावसायिक प्रयोग हेतु नवीनतम कर भुगतान रसीद की प्रति
   Copy of latest Tax paid receipt for the commercial use of the building.
3. नवीनतम ऋणभार प्रमाणपत्र
   Latest encumbrance certificate
4. मालिक द्वारा प्रस्तुत -कोई विधिक मामला लंबित नहीं है का प्रमाणपत्र
   No legal case is pending certificate from owner
5. स्थानीय निकाय से सुविकृत प्लान की प्रति
   Copy of approval plan from local body
6. स्थानीय निकाय से समापन / दखल प्रमाणपत्र की प्रति
   Copy of completion/occupancy certificate from local body
7. अग्निशमन विभाग से फायर क्लिरियंस प्रमाणपत्र, यदि फायर ऑडिट के अंतर्गत आता हो तो
   Fire clearance from the fire department , if comes under fire audit
8. परिसर का मूल नक्शा
   Key plan of the premises
9. इलैक्ट्रोनिक लोड की उपलब्धता का ब्यौरा
   Details of availability of Electrical load
10. नवीनतम बिजली बिल की प्रति
    Copy of the latest Electrical bill
11. क्या मालिक सीपीडब्ल्यूडी/पीडब्ल्यूडी द्वारा निर्धारित न्यायसंगत भाड़ा स्वीकार करने को इच्छुक है
    Whether owner is willing to accept Fair Rent to be issued by CPWD/PWD.
12. क्या प्रत्येक 5 वर्षों के बाद किराये में 15 प्रतिशत की वृद्धि की शर्तों के साथ कर्मचारी भविष्य निधि संगठन के मानक लीज विलेख को हस्ताक्षर करने को इच्छुक है ।
    Whether owner is willing to sign EPFO standard lease deed with the condition to renew the rent after every five year with 15% enhancement.
13. 03 माह के प्रस्ताव की वैधता हेतु प्रमाणपत्र
    Certificate for validity of offer for 3 months.
14. मालिक के खर्चे पर अनुबंध पंजीकृत किया जाएगा , यदि इसके लिए सहमत हों तो संबन्धित प्रमाणपत्र
    Agreement to be registered with the expense of owner. Certificate in this regard if agrees for the same to be sumbmitted

जिला कार्यालय, हिम्मतनगर में परिसर किराए पर लेने हेतु प्रत्येक कोटेशन के साथ प्रस्तुत

किए जाने वाले कागजातों की जांच सूची का प्रपत्र (किराया प्रस्ताव)

1. परिसर का विवरण

अ) पता

आ) मुख्य रेल्वे स्टेशन /बस स्टैंड से अंतर

ई) मालिक का नाम एव पत्ता

2. क्षेत्र

अ) पिलन्थ एरिया

आ) कार्पेट एरिया

ई) उपलब्ध क्षेत्र पर मंजिलों की संख्या

उ) क्या परिसर व्ययसाय हेतू तैयार है

3. किराया सूची

अ) प्रति स्क्वेयर फिट (किराया एरिया)

आ) सेवा/रख रखाव शुल्क यदि कोई हो तो
(प्रति स्क्वेयर फिट कारपेट एरिया)

कुल रु ---------- स्के. फीट.

4. दर एवं कर

अ) लगभग राशि प्रति वर्ष

आ) मालिक /किराएदार द्वारा भुगतान

5. परिसर की उपयुक्ता

अ) इलेक्ट्रोनिक इन्स्टालेशन

1) मालिक/किराए दार द्वारा उपलब्ध कराया जाएगा

ब) शौचालय सुविधायें

1) क्या महिलाओं एवं पुरुषों के लिए अलग से पर्याप्त सुविधायें उपलब्ध है

2) आवश्यकता होने पर मालिक अतिरिक्त सुविधायें उपलब्ध कराने के लिए तैयार है

मालिक के हस्ताक्षर

FORMAT FOR THE CHECK LIST TO BE SUBMITTED IN RESPECT OF EACH QUATATION FOR HIRING OF OFFICE ACCOMODATION FOR DISTRICT OFFICE HIMMATNAGAR

(RENT OFFER)

1. **Particular of premises**

a) Address

b) Distance from the main Railway Station /Bus Stand

e) Name and Address of the owner

II. Area

a) Plinth area

b) **Carpet area**

c) No of floors on which
The area is available

d) Is the premises ready for occupation

III) Rent Quoted

a) Per Sq. Ft. (Carpet area)

b) Service /Maintenance charges
If any (per Sq.ft Carpet area)

Total Rs. ---------- Sq ft.

IV) **Rates and Taxes**

a) Approximate amount per annum

b) To be paid by the owner/the tenant

V) **Suitability of the premises**

a) Electrical Installation

i) **To be provided by the owner/tenant**

b) Toilet Facility

i) Whether adequate facilities are Available separately for ladies and gents

ii) Is the owner ready to provide Additional facilities if required

Signature of owner with date